

**ANT.:**

- 1)** Condiciones Específicas de Operación y de Utilización de Vías para Servicios de Transporte Público Urbano Remunerado de Pasajeros mediante Buses correspondientes a la Unidad de Negocio N°7, Servicio de Transporte de Personas Santiago S.A., aprobadas por Resolución Exenta N°1219, de 2015, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, y sus modificaciones.
- 2)** Oficio N°17670, de 04 de agosto de 2021, de la Administradora.
- 3)** Presentación de 30 de noviembre de 2021, de STP S.A.

**MAT.:** Programa de Operación Primer Semestre de 2022.

**INCL.:** Anexo PO N°3 Preliminar (Estival 2 y 3).

**DE : SR. ALEX SÁNCHEZ MATUS  
ADMINISTRADOR**

**A : SR. LUIS BARAHONA MORAGA  
GERENTE GENERAL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAS  
SANTIAGO S.A.**

---

Conforme a lo dispuesto en el Anexo 3 de las Condiciones de Operación del ANT. 1), al oficio citado en el ANT. 2) y a vuestra presentación citada en el ANT. 3), informo a usted que analizada las propuestas de Anexo-PO N°3 "Parámetros de Operación por Servicio-Sentido" para las temporadas estivales 2 y 3 del Programa de Operación Primer Semestre de 2022, esta Secretaría Ejecutiva acepta de forma preliminar y parcial dichos anexos, los cuales se adjuntan, con las observaciones que se detallan a continuación, las que deberán ser incorporadas en la presentación de los Anexos 8 respectivos, a más tardar, el 17 de diciembre del presente:

**De las Frecuencias:**

- Se adjunta archivo con las aceptaciones y observaciones por servicio-sentido.

**De las Velocidades:**

- Se solicita proponer velocidades que sean acorde a las temporadas estivales.



No obstante lo anterior, los plazos para la corrección de los mencionados Anexos no interrumpen los plazos estipulados en nuestro Oficio indicado en el ANT.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted

**Distribución:**

GERENTE GENERAL STP SANTIAGO S.A.  
FISCAL STP SANTIAGO S.A.  
DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.